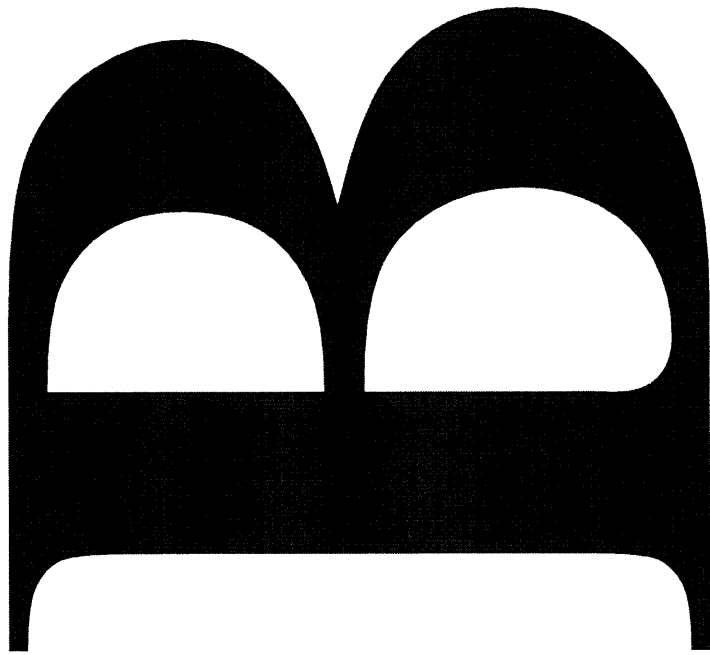


FDOLA Now ESTIMATED



per AS

- 1) Qualora in sede previsionale vi sia un saldo positivo nell'equilibrio della parte corrente:
- l'importo confluirà nell'avanzo di amministrazione vincolato
 - l'importo viene destinato alle spese del titolo secondo
 - l'importo confluirà nell'avanzo di amministrazione libero
- 2) Le fasi della spesa sono:
- Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento
 - Impegno e pagamento
 - Impegno e liquidazione
- 3) Il fondo crediti di dubbia esigibilità:
- Ha lo scopo di sterilizzare accertamenti di entrata di difficile riscossione
 - Ha lo scopo di aumentare l'avanzo di amministrazione disponibile in sede di rendiconto
 - Ha lo scopo di finanziare spese non prevedibili
- 4) Chi approva il riaccertamento ordinario dei residui?
- Il Consiglio Comunale in sede di approvazione del rendiconto
 - La Giunta Comunale
 - I singoli responsabili dei servizi per i servizi di competenza
- 5) Il Fondo Pluriennale Vincolato è formato da:
- Entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese
 - Entrate vincolate correnti ed in conto capitale non impegnate nel corso dell'esercizio
 - Esclusivamente da Entrate destinate al finanziamento degli investimenti
- 6) Ai sensi del d.lgs. 18/08/00, n. 267, il Documento unico di programmazione
- costituisce atto presupposto facoltativo per l'approvazione del bilancio di previsione
 - costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione
 - costituisce allegato facoltativo per l'approvazione del bilancio di previsione
- 7) Durante l'esercizio provvisorio:
- è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato
 - è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa del bilancio assestato dell'esercizio precedente;
 - è consentita esclusivamente una gestione provvisoria delle spese obbligatorie tassativamente regolate dalla legge
- 8) Ai sensi del d.lgs. 18/08/00, n. 267 è data facoltà agli enti locali di stanziare nella missione "Fondi e accantonamenti", all'interno del programma "Altri fondi", ulteriori accantonamenti riguardanti passività potenziali
- sui quali è possibile impegnare e pagare
 - sui quali non è possibile impegnare e pagare
 - sui quali è possibile impegnare ma non pagare

- 9) In cosa consistono i ratei attivi?
- Sono rappresentati rispettivamente dalle quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio, ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi
 - Sono rappresentati dalle quote di ricavi/proventi che hanno manifestazione finanziaria nell'esercizio in chiusura, ma che devono essere attribuiti agli esercizi successivi.
 - Sono rappresentati dalle quote di ricavi/proventi che avranno manifestazione finanziaria futura, ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura.

- 10) Nel PEG le entrate sono articolate in:
- Titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto
 - In missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.
 - Solo in articoli

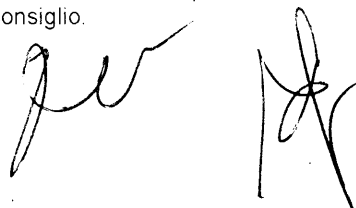
- 11) Il bilancio di previsione deve essere deliberato:
- In pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione
 - In pareggio finanziario complessivo per la competenza, senza considerare l'avanzo di amministrazione e il f.p.v.
 - Non è necessario il pareggio complessivo finanziario basta che il fondo di cassa non sia negativo.

- 12) Secondo il TUEL, le spese che impegnano i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alla locazione di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo:
- Sono di competenza del Dirigente, trattandosi di atto di gestione
 - Sono di competenza del Consiglio
 - Sono di competenza della Giunta

- 13) Secondo il TUEL non sono soggette ad esecuzione forzata le somme di competenza degli enti locali destinate a:
- Pagamento delle retribuzioni del Sindaco e degli Amministratori per i tre mesi successivi
 - Pagamento delle spese incomprimibili
 - Pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso.

- 14) Gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione finanziario:
- hanno natura autorizzatoria, con l'esclusione delle previsioni riguardanti i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria e le partite di giro/servizi per conto di terzi i cui stanziamenti non comportano limiti di gestione.
 - hanno natura conoscitiva, con esclusione delle previsioni riguardanti le spese obbligatorie.
 - hanno natura autorizzatoria, con l'esclusione dei rimborsi prestiti, cui il tesoriere è tenuto a provvedere in base alle deleghe di pagamento

- 15) Secondo il TUEL, quando si provvede a verifica straordinaria di cassa?
- A seguito del mutamento della persona del sindaco.
 - A seguito del mutamento della persona del segretario comunale.
 - A seguito del mutamento della persona del presidente del consiglio.



16) Secondo il TUEL la procedura di riequilibrio finanziario non può essere iniziata:

- A) Qualora non sia decorso il termine assegnato dal prefetto, con lettera notificata ai singoli consiglieri, per la deliberazione del dissesto.
- B) Qualora sia decorso il termine assegnato dal prefetto, con lettera notificata ai singoli consiglieri, per la deliberazione del dissesto.
- C) Qualora sia ancora da fissare il termine dal prefetto, con lettera notificata ai singoli consiglieri, per la deliberazione del dissesto.

17) Secondo il TUEL, come avviene la nomina dell'organo straordinario di liquidazione?

- A) Con decreto del Presidente della Repubblica.
- B) Con decreto del Ministro dell'Interno.
- C) Con decreto del Prefetto.

18) Ai sensi del TUEL, le previsioni di entrata del bilancio di previsione sono classificate in...

- A) Titoli e tipologie.
- B) Poste e totali.
- C) Fondamentali ed occasionali.

19) Ai sensi del TUEL, il bilancio di previsione finanziario è composto da due parti, relative rispettivamente

- A) Alla cassa ed alla previsione.
- B) All'entrata ed alla spesa.
- C) Al credito ed al debito.

20) Ai sensi TUEL, l'unità di voto del bilancio per la spesa è

- A) La risorsa.
- B) Il programma.
- C) Il capitolo.

21) Chi accompagnò Dante nell'inferno della Divina Commedia?

- a) San Bernardo
- b) Beatrice
- c) Virgilio

22) Come si chiama la galassia a cui appartiene il nostro sistema solare?

- a) La via Lattea
- b) La via Celeste
- c) Andromeda

23) Il Vesuvio è un vulcano di tipo:

- a) Esplosivo
- b) Effusivo
- c) Implosivo

24) Quali tra i seguenti NON è un socialnetwork?

- a) Instagram
- b) Facebook
- c) Netflix

25) Quali sono i colori utilizzati per il logo Google?

- a) Blu, Rosso, Giallo e Verde
- b) Blu, Rosso, Giallo, Arancione e Verde
- c) Rosso, Giallo, Turchese e Verde

26) In materia tributaria in cosa consiste il ravvedimento operoso?

- A) Nella correzione spontanea della violazione da parte del contribuente
- B) Nella correzione degli errori e degli atti illegittimi da parte dell'amministrazione finanziaria
- C) Nel regolarizzare i versamenti di imposte omessi o insufficienti e altre irregolarità fiscali, beneficiando della totale cancellazione delle sanzioni e degli interessi di mora

27) Quale delle seguenti affermazioni è errata?

- A) Il comune può disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie
- B) Il comune può disciplinare con regolamento l'aliquota massima dei singoli tributi
- C) Il comune può disciplinare con regolamento la riscossione coattiva delle entrate tributarie

28) Per i tributi locali la prescrizione prevista è pari a:

- a) Tre anni
- b) Cinque anni
- c) Quindici anni

29) In tema di tributi, gli errori, le omissioni e i versamenti carenti possono essere regolarizzati eseguendo spontaneamente il pagamento:

- a) dell'imposta dovuta
- b) della sanzione in misura ridotta
- c) entrambe le risposte sono corrette

30) Le basi imponibili dei tributi comunali:

- A) Sono stabilite dai regolamenti comunali nel rispetto dei parametri fissati dalla legge statale
- B) Sono stabilite dalla legge statale
- C) Sono stabilite in modo autonomo dai regolamenti comunali

31) L'Imposta Municipale Propria:

- a) non si applica al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, per le quali continuano ad applicarsi l'aliquota di cui al comma 7 e la detrazione di cui al comma 10 dell'articolo 13 del Decreto Legge n. 201 del 2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214 del 2011.
- b) non si applica al possesso dell'abitazione principale, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali E/1, E/8 e E/9, per le quali continuano ad applicarsi l'aliquota di cui al comma 7 e la detrazione di cui al comma 10 dell'articolo 13 del Decreto Legge n. 201 del 2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214 del 2011. Restano escluse però le pertinenze dell'abitazione principale
- c) Si applica al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9

32) L'IMU è dovuta dal concessionario nel caso di concessione di aree demaniali?

- a) Sì
- b) No
- c) Non è previsto nulla a riguardo

33) Quale dei seguenti soggetti approva le tariffe TARI?

- A) Il Responsabile del Servizio Finanziario
- B) Il Consiglio
- C) La Giunta o il Sindaco a seconda di quello che prevede il regolamento dell'Ente

34) I regolamenti e le delibere di determinazione delle tariffe della TARI devono essere approvati dal comune:

- a) entro il termine fissato dalle norme interne stabile dallo statuto per la deliberazione del bilancio di previsione
- b) entro il termine fissato dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione
- c) entro il termine fissato e stabilito dalla Giunta

35) Le deliberazioni(art. 125 D.lgs 267/2000):

- a) Adottate dalla Giunta e dal Consiglio comunale, contestualmente all'affissione all'albo per 10 giorni consecutivi, sono trasmesse in elenco ai capigruppo consiliari; i relativi testi sono messi a disposizione dei consiglieri nelle forme stabilite dallo statuto o dal regolamento
- b) Adottate dalla Giunta comunale, contestualmente all'affissione all'albo per 15 giorni consecutivi, sono trasmesse in elenco ai capigruppo consiliari; i relativi testi sono messi a disposizione dei consiglieri nelle forme stabilite dallo statuto o dal regolamento
- c) Adottate dalla Giunta comunale, contestualmente all'affissione all'albo per 10 giorni consecutivi, sono trasmesse in elenco ai capigruppo consiliari; i relativi testi sono messi a disposizione dei consiglieri nelle forme stabilite dallo statuto o dal regolamento

36) Il Documento Unico di programmazione è:

- A) Un documento politico presentato dal Sindaco al Consiglio Comunale avente finalità di informare il Consiglio stesso dell'attività svolta dal medesimo;
- B) Un documento obbligatorio approvato dalla Giunta Comunale;
- C) Lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

37) In quali ipotesi un atto amministrativo è nullo, ai sensi dell'articolo 21-septies Legge n. 241/1990?

- a) Quando manca degli elementi essenziali, quando è viziato da difetto assoluto di attribuzione oppure quando è stato adottato in violazione o elusione del giudicato.
- b) Quando manca degli elementi essenziali, quando è viziato da difetto assoluto di attribuzione oppure quando è stato adottato in violazione di legge.
- c) Quando manca degli elementi essenziali, quando è adottato in violazione oppure da organo incompetente dell'amministrazione.

38) A norma della legge 7 agosto 1990, n. 241, i soggetti destinatari della comunicazione di avvio del procedimento hanno diritto:

- A) Di prendere visione degli atti del procedimento, salvo le eccezioni previste dalla legge, ma non di presentare memorie scritte e documenti per ragioni derivanti da esigenze di celerità del procedimento.
- B) Di prendere visione degli atti del procedimento, salvo le eccezioni previste dalla legge, e di presentare memorie scritte e documenti.
- C) Di presentare memorie scritte e documenti, ma non di prendere visione degli atti del procedimento, per ragioni di segretezza

39) Con riferimento al "comportamento in servizio", quale principio sancisce il Codice di Comportamento dei dipendenti delle P.A.?

- A) Nel rispetto delle previsioni contrattuali, il dipendente limita le assenze dal luogo di lavoro a quelle strettamente necessarie.
- B) Il dipendente, può di norma affidare ad altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza.
- C) Il dipendente se autorizzato può utilizzare anche a fini privati materiale o attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio.

40) Con riferimento ai "regali e altre utilità", quale principio sancisce il Codice di Comportamento dei dipendenti delle P.A.?

- a) Il dipendente non può offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o a suoi parenti o conviventi, anche se d'uso e di modico valore.
- b) Il dipendente non chiede, per sé o per altri, nè accetta, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità salvo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio.
- c) Il dipendente può accettare in occasione di festività, regali o altre utilità da soggetti che abbiano tratto possano trarre benefici da attività inerenti all'ufficio.

41) Il codice di comportamento dei pubblici dipendenti è:

- a) Il Testo Unico in materia di pubblico impiego;
- b) Una serie di principi cui il pubblico dipendente deve uniformare la propria condotta lavorativa;
- c) La raccolta di disposizioni legislative in materia di responsabilità dei pubblici dipendenti.

42) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente discende:

- a) Dalla violazione degli obblighi di condotta sanciti dalla legge, dalla contrattazione collettiva e dai codici di comportamento
- b) Dalla violazione dell'ordine giuridico generale
- c) Dall'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio, da cui è derivato un danno alla P.A.

43) Ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016, i contratti di appalto prevedono penali:

- a) per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto ma non per le prestazioni del contratto
- b) per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto
- c) per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto

44) Secondo l'art. 163 co. 9, d.lgs. n. 50/2016 succ.mod., avverso la decisione dell'ANAC sono esperibili:

- a) i normali rimedi di legge mediante atto di citazione dinanzi ai competenti organi di giustizia amministrativa
- b) i normali rimedi di legge mediante ricorso al competente giudice ordinario
- c) i normali rimedi di legge mediante ricorso ai competenti organi di giustizia amministrativa

3

45) La Legge n. 190/2012 disciplina:

- a) le attività illecite contro il patrimonio e la trasparenza della p.a
- b) le attività di prevenzione e di repressione della corruzione e concussione nella p.a.
- c) la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

46) Secondo l'art 6 del D.lgs 33/2013, l'esigenza di assicurare adeguata qualità delle informazioni diffuse dalle PA attraverso i propri siti istituzionali:

- A) Può, in ogni caso e a discrezione dell'ente, costituire motivo per la ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti
- B) Può, in alcuni casi elencati dalla legge, costituire motivo per l'omessa pubblicazione dei dati
- C) Non può, in ogni caso, costituire motivo per l'omessa o ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti

47) Il reato di malversazione a danno dello Stato può essere commesso da un pubblico ufficiale?

- a) Sì, può essere commesso solo da un pubblico ufficiale o da un incaricato di pubblico servizio
- b) No, può essere commesso da chiunque, estraneo alla pubblica amministrazione
- c) Non è previsto nulla a riguardo

48) Secondo il Codice Penale Il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria, è punito con:

- a) L'ammenda
- b) L'arresto
- c) La reclusione

49) La violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici integra comportamenti contrari:

- a) ai doveri d'ufficio
- b) ai doveri d'impiego
- c) ai doveri costituzionali

50) Con riferimento "all'imparzialità", quale principio sancisce il Codice di Comportamento dei dipendenti delle P.A.?

- A) Il dipendente, nell'adempimento della prestazione lavorativa, assicura la parità di trattamento tra i cittadini che vengono in contatto con l'amministrazione da cui dipende
- B) Il dipendente si attiene a corrette modalità di svolgimento dell'attività amministrativa di sua competenza, respingendo in particolare ogni illegittima pressione, purché non sia esercitata dai suoi superiori.
- C) Il dipendente si attiene a corrette modalità di svolgimento dell'attività amministrativa di sua competenza, respingendo in particolare ogni pressione anche se legittima, ancorché se esercitata dai suoi superiori.

51) Da chi è eletto il Presidente del Senato?

- A) Dal Presidente della Repubblica.
- B) Dal Parlamento in seduta comune.
- C) Dallo stesso Senato.

52) Il Presidente della Repubblica

- A) Nomina tutti i membri del Senato.
- B) Promulga le leggi
- C) Ha funzioni legislative e giudiziarie

53) Un link è :

- A) un collegamento ad un documento, a un ipertesto o a una sezione di una pagina Web
- B) un componente software
- C) una pagina Web alla quale si può accedere solo e soltanto tramite una password

54) Un cookie è:

- A) un componente hardware
- B) una sorta di promemoria della pagina Internet visitata
- C) un programma per visualizzare video su YouTube

55) Il comando "Taglia" si utilizza:

- A) per la duplicazione dei file
- B) per lo spostamento dei file
- C) per la cancellazione dei file

56) la posta elettronica viene più propriamente chiamata:

- A) e-commerce
- B) sms
- C) e-mail

57) Select the right verb that completes the sentence:

Help! My wallet

- a) Is stolen;
- b) Has been stolen;
- c) Is stealing.

58) Select the right verb that completes the sentence:

..... I have some water, please?

- a) Must;
- b) May;
- c) Am.

59) Select the right verb that completes the sentence:

Look at those clouds. I think it rain.

- a) Can;
- b) Might;
- c) Must.

60) Select the right verb that completes the sentence:

"The sky is so cloudy. It rain!"

- a) Is going to;
- b) Will;
- c) Does.