

**Allegato A)**

## AVVISO PUBBLICO

**Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'organizzazione e gestione di un Centro Diurno Estivo per minori ANNO 2018 denominato "Vacanze estive per Minori . Periodo 09 Luglio – 27 Luglio 2018. CIG ZDF23C14EA**

L'Amministrazione comunale di Villa Santa Lucia secondo le disposizioni del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. intende acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura per l'affidamento organizzazione e gestione di un Centro Diurno Estivo per minori, con l'utilizzo dei locali di proprietà del Comune, utilizzati come sede scolastica (presso la scuola primaria di Villa Santa Lucia) a favore di minori frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie di I grado.

L'intento dell'Amministrazione è quello di garantire, per il periodo estivo, un adeguato servizio alle famiglie, in particolare a quelle che per motivi di lavoro, in seguito a chiusura dell'attività scolastica si trovano nell'impossibilità di accudire direttamente i propri figli, fornendo, con l'attivazione di un centro estivo per minori, un sostanziale contributo ad una crescita educativa più completa, attraverso la gestione del tempo libero. Il Servizio Trasporto sarà garantito dall'amministrazione comunale con il mezzo scuolabus per i bambini residenti nella zona di Piumarola ed il mezzo da reperirsi tra gli autoservizi passeggeri privati per i bambini residenti nella zona centrale di Villa Santa Lucia;

### 1. Tipologia del servizio

- A. Il centro ricreativo diurno estivo si dovrà svolgere, presso le aule dell'edificio scolastico di via della Sorgente, sede della Scuola Primaria, a partire indicativamente dal 09 luglio e sino al 27 luglio 2018, con il seguente orario: Lunedì-Mercoledì e Venerdì dalle ore 8.30/9,00 alle ore 12,30/13,00; Martedì e Giovedì dalle 8,30/9,00 alle 16,00;
- B. L'utilizzo dei locali include il riassetto e la pulizia delle aule e degli spazi occupati per la realizzazione dei servizi oggetto del presente avviso.

### 2. Soggetti destinatari della manifestazione di interessi

- Associazioni ed Enti di promozione sociale;
- Soggetti Onlus;
- Altri soggetti che perseguono finalità educative;
- Cooperative sociali

### 3. Requisiti dei partecipanti

I soggetti sopra indicati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori;
- avere già svolto attività con minori nella fascia tra i 6 e gli 14 anni nell'area educativa, socio-culturale e/o ricreativa per almeno due mesi negli ultimi due anni;
- rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza;
- assicurare che il personale impiegato sia in possesso di competenze e inquadramento professionale adeguati;
- rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

### 4. Standard minimi di progetto da presentare per l'iscrizione in elenco

Ai fini della partecipazione alla presente procedura i Soggetti interessati dovranno presentare un



# COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

03030

PROVINCIA DI FROSINONE

P. Iva 00635050602 - Cod. Fisc. 8100523 060 2 - c.c.p. 11545035 -

Tel. 0776/463366-67 Fax 0776/463324

progetto rispondente ai seguenti standard minimi:

- 1) Realizzazione del Centro Diurno Estivo nel territorio comunale per minori appartenenti a fasce di età tra i 6 e gli 14 anni;
- 2) Presenza di un progetto educativo, organizzativo e gestionale centrato su uno o più dei seguenti ambiti:
  - ludico-ricreativo;
  - sportivo-motorio;
  - culturale;
  - ambientale;
- 3) Apertura massima di tre settimane nel periodo tra il 09 Luglio e il 27 luglio 2018;
- 4) Apertura massima nelle giornate del Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 8,30/9,00 alle 12,30/13,00, apertura massima pari a 7/8 ore giornaliere nelle giornate del martedì e del giovedì dalle 8.30/9,00 alle 16.00/16,30 (prevedendo giornate in piscina comprensive di permanenza nel parco, corso nuoto e primo piatto e premio assicurativo);
- 5) Rapporto operatore/bambini: almeno 1/10 in ogni momento della giornata;
- 6) Presenza di un coordinatore con qualifica di pedagogo, educatore professionale o istruttore sportivo e con esperienza significativa nel settore;
- 7) Presenza di personale con adeguata formazione e qualificazione;
- 8) Presenza di una programmazione delle attività su base giornaliera e settimanale;
- 9) Dotazione di materiale ludico e attrezzatura per la realizzazione del progetto (senza alcun costo aggiuntivo sulla quota di iscrizione).
- 10) Predisposizione di strumenti di customer satisfaction;
- 11) Stesura report conclusivo sul centro estivo, rendicontazione delle presenze e compilazione di un file di gestione;
- 12) Predisposizione di una progettualità per l'accoglienza dei minori certificati ai sensi della Legge 104/1992, da effettuarsi con personale proprio adeguatamente formato e in possesso di specifica esperienza o con personale di altro soggetto qualificato;
- 13) Previsione di saggio finale;
- 14) Garantire idonea copertura assicurativa per eventuali danni alla struttura fornita;
- 15) Garantire copertura assicurativa infortuni singola per ogni bambino iscritto;
- 16) Garantire la gestione in autonomia delle pulizie ordinarie e straordinarie al termine del Centro Estivo;
- 17) Garantire la gestione in autonomia dell'apertura e chiusura della struttura messa a disposizione;

## 5. Procedura di aggiudicazione

- a) La concessione verrà affidata nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, e si articolerà in un'unica fase:
  - pubblicazione sul sito comunale di un avviso esplorativo per acquisire manifestazione di interesse da parte di soggetti interessati a partecipare alla successiva gara, con allegata richiesta preventivo rivolta a tutti gli operatori economici che hanno presentato valida richiesta di invito alla gara (manifestazione di interesse) ed in possesso dei requisiti di qualificazione (la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse e comunque alle prime cinque manifestazioni di interesse pervenute al protocollo dell'ente), con relativo schema di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, modello dell'offerta economica e sottoscrizione dello schema di convenzione, sulla base dei contenuti del disciplinare di gara;

## 6. Criterio di aggiudicazione:

- a) Procedura con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai seguenti parametri.
  - Progetto Tecnico organizzativo: max 60 punti;



- Tariffa famiglia, riferita al singolo bambino: max 40 punti.
- b) L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e rispettosa dei criteri di aggiudicazione specificati nel disciplinare di gara;

## 7. Modalità e termini di selezione:

- a) Alla procedura potranno partecipare fino a un massimo di cinque operatori economici selezionati secondo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo che hanno presentato manifestazione di interesse secondo i termini previsti dal presente avviso e che rispettano i requisiti dal medesimo avviso.
- b) L'Ente procederà all'espletamento delle procedure di gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse rispettosa di quanto previsto dal presente avviso.

## 8. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse:

- a) Tutti i soggetti interessati ad essere invitati segnalano, pena la non ammissione alla procedura, il loro interesse utilizzando lo schema allegato al presente avviso, contenente l'autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 che dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Associazione, Cooperativa Sociale, Consorzio, soggetto ONLUS;
- b) La manifestazione di interesse e la relativa documentazione di gara dovrà pervenire presso ufficio protocollo del Comune, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante sul retro la dicitura "Vacanze estive per Minori Anno 2018", entro e non oltre le:

**ORE 12:00 del 12 GIUGNO 2018**

## 10. Pubblicità:

- a) Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Villa Santa Lucia;
- b) Eventuali informazioni potranno essere richieste presso l'ufficio Servizi Sociali (tel. 0776 463366 int. 9) e-mail [servizisociali@comune.villasantalucia.fr.it](mailto:servizisociali@comune.villasantalucia.fr.it);

## 11. Privacy:

- a) I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Villa Santa Lucia, li 21 Maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Ermelinda Valerio